Leveringsvoorwaarden

Definitie
Student: degene die de intentie heeft deel te nemen, daadwerkelijk deelneemt of heeft deelgenomen aan een schoolweekend van een biodanzaschool in Nederland.
Biodanza Systeem Rolando Toro® School wordt afgekort met BSRTS.
International Biodanza Federation is het overkoepelende internationale orgaan van Biodanza dat de kwaliteit van alle Biodanza-opleidingen waarborgt en richtlijnen opstelt voor al haar deelnemende Scholen. Het International Biocentric Federation wordt hier afgekort met IBFed (zie artikel 10).
De familie Toro zijn de erfgenamen van Rolando Toro en worden vertegenwoordigd door de Biodanza SpA (zie artikel 10).

Artikel 1
De totstandkoming van het contract
Het contract tussen een student en de BSRTS komt tot stand na
1) Een (telefonisch) intakegesprek;
2) De student zal zich op de hoogte stellen van de leveringsvoorwaarden;
3) Ten slotte zal de student het inschrijvingsformulier van de BSRTS printen, invullen, ondertekenen en retourneren;
4) Opdrachtgever, zijnde student, heeft te allen tijde het recht om tot 14 dagen na totstandkoming van de overeenkomst, de dienst te annuleren, zonder kosten en zonder opgaaf van reden.

Artikel 2
Overtekening
Bij overtekening wordt de student geplaatst op een wachtlijst. Hij of zij wordt naar volgorde van aanmelding geplaatst zodra er ruimte is in de BSRTS.

Artikel 3
De duur van het contract
3.1 Het contract heeft een duur van vier en een half jaar indien alle opleidingsweekenden en seminars zijn gevolgd en als alle supervisies (minimaal acht) zijn afgerond met goed gevolg en de monografie is geschreven en gepresenteerd aan de BSRTS.
Ter verduidelijking: de eerste drie jaren bestaan uit 28 opleidingsweekenden en een minimum van een seminar en een of twee optionele Minotaurus Projecten. Het vierde jaar bestaat uit minimaal acht supervisies die over een periode van vier tot achtien maanden worden gehouden en uit het schrijven en het presenteren van een monografie.
Per schooljaar mag de student 2 weekenden missen en op een later tijdstip inhalen. Dit kan ook bij een andere school;

3.2. Over weekenden die niet gevolgd worden is de helft van het schoolgeld (€ 90,00) verschuldigd. Tenzij bij ziekte of calamiteit.

Artikel 4
Prijzen
Een schoolweekend, dat wil zeggen een zaterdag en zondag heeft de prijs van 180 euro.
Een intern schoolweekend dat wil zeggen vrijdagavond, zaterdag en zondag heeft een meerprijs (nader te bepalen) exclusief verblijfskosten.

Artikel 5
Betalingsvoorwaarden en -termijnen
5.1 De student betaalt de woensdag voor aanvang van het weekend het te betalen bedrag per bank (zie artikel 4). Hiertoe heeft de student vooraf het rekeningnummer van de school ontvangen.

5.2 Er zijn geen betalingstermijnen aanwezig.

Artikel 6

Annuleringsvoorwaarden en uitsluiting

6.1 Annulering door de student

Na inschrijving heeft de student 14 dagen herroepingsrecht om zonder opgave van redenen het contract te beëindigen. Daarna geldt er een opzegtermijn van 1 maand. Indien het schoolweekend binnen deze maand valt is de student verplicht de deelname prijs van dat weekend volledig te voldoen.

6.2 Annulering door de BSRTS

Indien het aantal deelnemers onder het gestelde minimum van 10 ligt, is de BSRTS gerechtigd het schoolweekend of weekenden af te lasten. Het staat de BSRTS vrij om te allen tijde de opzet, de inhoud of het programma te wijzigen en het (werk)materiaal te vervangen zonder dat de student daardoor aanspraak heeft op schadevergoeding. De BSRTS zal de student zo spoedig mogelijk in kennis stellen van enige wijziging als hierboven genoemd. In welk geval de student het recht heeft zich binnen twee weken na de in dit artikel genoemde kennisgeving, doch voor aanvang van het schoolweekend per email te annuleren.

6.3 Uitsluiting

De BSRTS heeft het recht onder opgave van redenen, de student voor aanvang van de cursus, training of opleiding van deelname uit te sluiten, in welk geval de student recht heeft op het volledige door deze aan de BSRTS betaalde bedrag.

6.4 In geval van overmacht heeft de Biodanzaschool het recht de training te wijzigen.

Artikel 7

Condities waaronder een schoolweekend niet doorgaat

7.1 Bij ziekte van de docent die dat weekend de les verzorgt. De BSRTS zal in alle ziekte gevallen zijn of haar uiterste best doen vervanging te organiseren.

7.2 Bij overlijden van een docent of een student. Uitzondering hierop is als de leiding van de BSRTS in overleg met de studenten besluit om het schoolweekend in gepaste stijl wel door te laten gaan.

7.3 Bij calamiteiten en overmacht, zoals bijvoorbeeld Covid, weersomstandigheden, etc.

Artikel 8

Diensten die bij het contract zijn inbegrepen

8.1 Het schoolweekend dat bestaat uit minstens 2 delen theorie van ieder 60 minuten en minstens 4 vivencia's van minstens 90 minuten;

8.2 Het begeleiden van de student door de tutor die een persoonlijk aanspreekpunt is voor de student;

8.3 Feedback op de verslaglegging van elk schoolweekend door de tutor van de student;

8.4 Begeleiding van de supervisie door de directeur van de BSRTS of door een bevoegd didactisch docent in overleg met de betreffende BSRTS;

8.5 Begeleiding van de monografie door de directeur van de BSRTS of door een bevoegd didactisch docent verbonden aan de betreffende BSRTS;

8.6 Een jaarlijkse evaluatie gehouden door de directeur of een van de tutoren van de BSRTS. De verslaglegging hiervan ligt als onderdeel van het leerproces in handen van de student. Hiernaast is er ook een verslaglegging van de kant van de opleiding als onderdeel van het voortgangsproces van de student en als kwaliteitswaarborging.

Artikel 9

Vertrouwelijkheid

Alle informatie die door deelnemers wordt verstrekt is vertrouwelijk voor de Biodanzaschool, haar medewerkers, en docenten.

Artikel 10
Auteursrecht en eigendomsrecht
10.1 Het auteursrecht van het materiaal van Rolando Toro® ligt in handen van de Biodanza SpA.
10.2 Het eigendomsrecht van het cursusmateriaal berust bij het IBFed

Artikel 11
Aansprakelijkheid
11.1 De school stelt zich niet aansprakelijk voor verlies van eigendommen tijdens een schoolweekend;
11.2 De school stelt zich niet aansprakelijk voor lichamelijk letsel opgelopen tijdens een schoolweekend. De student is te allen tijde verantwoordelijk voor zichzelf en zijn of haar eigendommen.

Artikel 12
12.1 **Klachtenregeling**
Biodanza School wil zo correct mogelijk omgaan met haar studenten.
Wij verzoeken je altijd contact op te nemen met ons, indien je vragen hebt of als er onduidelijkheden zijn over de organisatie. Als je klachten hebt over de opleiding dan kun je je rechtstreeks tot de directeur wenden. Wanneer je daar niet bij geholpen bent, kun je altijd een officiële klacht indienen.

12.2 **Een officiële klacht indienen**
Vind je alsnog dat wij ontoereikend hebben gehandeld in onze dienstverlening, of de opleiding heeft niet aan je verwachting voldaan? Dan verzoeken wij je een officiële klacht in te dienen. Uiteraard zullen wij ons erop toeleggen de klacht op te lossen.
De officiële klacht kun je indienen bij:
Biodanza School Rotterdam
t.a.v. Tjeerd Sloot,
Van Oldenbarneveltstraat 215,
3862 SK Nijkerk.

Het is eveneens mogelijk de klacht per e-mail in te dienen:
info@biodanzaschoolrotterdam.nl.

12.3 Je dient het volgende in de officiële klacht te vermelden:
- een omschrijving van de klacht;
- de naam van de persoon op welke de klacht betrekking heeft;
- de datum waarop het feit of de gedraging waar de klacht over gaat, heeft plaatsgevonden;
- kopieën van stukken die van belang zijn voor je klacht;
- jouw naam, adres en telefoonnummer;
- jouw handtekening en de datum van ondertekening.

Wij kunnen de klacht goed behandelen als je deze zo helder en volledig mogelijk omschrijft en onderbouwt.

12.4 **Klachten die niet in behandeling worden genomen**
Het kan voorkomen dat wij jouw klacht niet behandelen. Dit is het geval wanneer:
- jouw klacht al eerder is behandeld en hierover een uitspraak is gedaan;
- je de klacht later dan drie maanden na het voorval of de gedraging indient.

Je ontvangt binnen 14 dagen na de ontvangst van de klacht schriftelijk, per mail een onderbouwd bericht indien wij jouw klacht niet in behandeling nemen.

12.5 **Registratie van klachten**
Als je een klacht indient wordt deze geregistreerd en minimaal twee jaar bewaard. Je persoonlijke gegevens worden vertrouwelijk behandeld.

12.6 **Afhandeling van de klacht**
Je klacht behandelen we binnen 14 dagen op vertrouwelijke wijze. Wij trachten de klacht zo spoedig mogelijk af te handelen. Je wordt binnen 14 dagen op de hoogte gesteld als er een langere tijd nodig is om onderzoek te doen. In dat geval zullen wij je een indicatie geven wanneer wij verwachten een verklaring af te leggen.

Je ontvangt een schriftelijk bericht als het oordeel is gevormd. Dit bericht bevat een verslag van de klacht, jouw eventuele mondelinge toelichting, het eventuele horen van de betrokken personen, de bevindingen en een voorstel om de klacht op te lossen.
Je krijgt 14 dagen de tijd om op ons schriftelijke oordeel te reageren. In deze reactie geef je aan of de voorgestelde werkwijze aanvaardbaar is en voor jouw wordt opgelost.
Na het ontvangen van je reactie zal de directeur jou, binnen zes weken na ontvangst van de klachtenbrief, schriftelijk in kennis stellen van de definitieve beslissing, de eventuele conclusies die hieraan zijn verbonden en de bevindingen van het onderzoek. Deze termijn kunnen wij, indien noodzakelijk, met vier weken verlengen. Je ontvangt hierover een bericht als dit het geval is.

12.7 **Beroep**
Als de interne klachtenprocedure, zoals hiervoor omschreven, niet leidt tot een aanvaardbare oplossing, dan informeren wij je over een mogelijke beroepsprocedure. Je kunt dan via de VBSN, de Vereniging Biodanza Scholen Nederland een klacht indienen, via deze link kun je die indienen: https://www.biodanzascholen.nl/wp-content/uploads/2026/06/2025-Beschrijving-van-de-klachtenprocedure-VBSN-1.docx

12.8 **Werkwijze beroep**
De klacht wordt behandeld door de klachtencommissie. Die zal uiteindelijk binnen 5 werkdagen contact opnemen. U kunt kiezen tussen twee routes om met uw klacht om te gaan:
Een bemiddelingstraject
Een formele klachtenprocedure
De voorzitter van de klachtencommissie zal contact met u opnemen om te bespreken welke route voor u de beste weg is om uw klacht te behandelen.

Artikel 13
13.1 **Gedragscode gewenst gedrag**
Biodanza is een prachtige manier van dansen om plezier en persoonlijke ontwikkeling te combineren. Sommige oefeningen doe je alleen, andere oefeningen doe je met twee, drie of meer personen. Dan kom je dicht bij anderen. Wanneer doe je dit goed? De grens is dun en per persoon verschillend. Hier bewustzijn voor ontwikkelen is een essentieel onderdeel van de opleiding tot biodanza docent. Voor jezelf, maar ook voor de groepen waar je later als biodanza docent voor zal staan.
Overal waar mensen samenwerken kunnen vragen en spanningen ontstaan over morele kwesties en ethische dilemma's. Ook bij de Biodanzaschool Rotterdam. Wij willen zo correct mogelijk omgaan met studenten, docenten, supervisors en medewerkers.
Het is belangrijk dat we duidelijk maken wat we van elkaar verwachten, welk gedrag gewenst is en wat we verstaan onder ethisch en integer handelen. Deze gedragscode (ook wel 'Integriteitscode' genoemd) is bedoeld om daarover duidelijkheid te geven.

Bij de invulling van het begrip 'integer handelen' spelen de kernwaarden van de Biodanzaschool Rotterdam als moreel kompas, vanzelfsprekend een rol. De belangrijkste kernwaarden zijn: integer, transparant, open, eerlijk en vertrouwen.
De rol van deze code is een kader bieden en kapstok zijn voor het handelen van docenten en studenten. Om te bepalen wat wel en niet kan, is het goed om je af te vragen: "Zou ik dat thuis ook doen?" of: "Hoe zou ik reageren als ik dit zou horen of lezen over een andere onderwijsinstelling?
Deze gedragscode is niet vrijblijvend. Wij verwachten van alle studenten, docenten en medewerkers een open houding om over het hanteren van grenzen in je gedrag te reflecteren. In het uiterste geval kan de directie sancties verbinden aan het niet na komen van deze uitgangspunten.

13.2 **Omgang met elkaar - geen onderscheid**
Bij de Biodanzaschool Rotterdam staan tolerantie, diversiteit en inclusie voorop. Iedereen die biodanzadocent wil worden en daarvoor geschikt bevonden is, is welkom om bij de Biodanzaschool Rotterdam te studeren en moet zich daarbij veilig voelen. Dat geldt ook voor de docenten en andere medewerkers. De Biodanzaschool Rotterdam maakt geen onderscheid op basis van de discriminatiegronden godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap of chronische ziekte of leeftijd.

13.3 **Sociale veiligheid**
Een veilige werk- en studieomgeving is van groot belang. Niet alleen fysiek veilig, maar ook sociaal veilig. Dat betekent dat de werk- en studieplek vrij is van onder meer intimidatie, pesterij, discriminatie, roddel, dwang en bedreiging van welke aard dan ook. De Biodanzaschool Rotterdam verwacht dat iedereen, maar vooral de docenten, oog hebben voor de geestelijke en lichamelijke veiligheid. Als hierover zorgen zijn, dan maken zij dit intern bespreekbaar: allereerst bij de persoon in kwestie en indien nodig daarna bij collega's of directie.
Medewerkers en studenten kunnen zich ook (eerst) wenden tot de vertrouwenspersoon en er is een klachtenregeling.

13.4 **Aanspreekcultuur**
Het is van belang dat iedereen binnen de Biodanzaschool Rotterdam zich bewust is van het belang van gewenst handelen en gedrag en zijn eigen houding daarop afstemt. Elkaar aanspreken en met elkaar in gesprek gaan over gewenst handelen en gedrag dragen hieraan bij. Docenten hebben hierin een belangrijke rol. Zij geven het goede voorbeeld en bevorderen een integere cultuur.
Integer handelen kan ook betrekking hebben op het bevoordelen van andere personen. Voorbeelden van niet-integer handelen zijn:
• misbruik maken van bevoegdheden, voorkennis of persoonlijke informatie;
• je laten beïnvloeden bij het innemen van een standpunt of het geven van een oordeel (bijvoorbeeld door een persoonlijke relatie, sociale status of hiërarchische verhouding);
• je laten omkopen om 'weg te kijken';
• een voorkeursbehandeling van familieleden of kennissen.
Medewerkers voorkomen dat er een ongewenste vermenging optreedt tussen het onderhouden van privé- en zakelijke relaties. Zij stellen altijd het belang van de Biodanzaschool Rotterdam voorop, ook al komt dit niet overeen met hun persoonlijke belang of mening. Medewerkers voorkomen (de schijn van) materiële en immateriële belangenverstrengeling.

13.5 **Ongewenst gedrag**
Ongewenst gedrag kan betrekking hebben op seksuele intimidatie, agressie, geweld en intimidatie (inclusief machtsmisbruik), pesten/roddelen en discriminatie en kan zich op verschillende wijzen uiten. Hieronder worden de genoemde begrippen uitgelegd:

Seksuele intimidatie/seksueel grensoverschrijdend gedrag

Elke vorm van (ongewenste) seksuele toenadering, verzoeken om seksuele gunsten of ander seksueel getint gedrag, verbaal, non-verbaal, schriftelijk of fysiek, die door degene tegen wie het is gericht, als ongewenst wordt ervaren en als een inbreuk op de intieme levenssfeer worden beschouwd. Het gaat dus om hoe de klager het ervaart, niet om hoe de beklaagde het bedoelt. Hieronder valt bijvoorbeeld ook het tonen van seksueel getinte of pornografische afbeeldingen (ook via bijvoorbeeld e-mail of sociale media). Daarnaast kan seksuele intimidatie fysiek zijn. Dat zijn alle vormen van ongewenst lichamelijk contact of intimiderend bijna-contact: heel dicht bij iemand gaan staan, een arm om de schouder, vastpakken, knijpen, zoenen, aanranden en verkrachten.

Agressie, geweld en intimidatie (waaronder machtsmisbruik)
Iemand angst aanjagen, een onveilig gevoel bezorgen of onder druk zetten door psychisch of fysiek geweld of lastig vallen, bedreigen of aanvallen. Voorbeelden van fysiek geweld zijn schoppen, slaan, spugen, eigendom vernielen, verbale agressie (schreeuwen, vloeken en schelden en uiten van bedreigingen). Psychisch geweld is soms minder goed zichtbaar. Te denken valt aan chanteren, vernederen en uitsluiten. Dit ligt dicht tegen pesten aan en kan zeer lange tijd impact hebben op het functioneren en het zelfbeeld van mensen.

Machtsmisbruik
Het gebruik van macht, gezag of genoten vertrouwen voor oneigenlijke doeleinden, dat wil zeggen: doeleinden die niet overeenkomen met de voorwaarden waaronder iemand die macht of dat gezag heeft gekregen. Machtsmisbruik kan veel verschillende vormen aannemen, waaronder manipulatie en intimidatie, maar ook psychisch of fysiek misbruik. Machtsmisbruik heeft meestal betrekking op de relatie tussen een gezagdrager (bv. een docent) en een of meerdere ondergeschikten of mensen die vertrouwen op de legitimiteit van de gezagdrager (bv. studenten of medewerkers). Het komt voor in alle contexten en is van alle tijden.

Pesten
Herhaald ongewenst negatief gedrag, waartegen iemand zich niet kan verdedigen. Pestgedrag kan direct gericht zijn tegen de persoon, bijvoorbeeld kleinerende en vernederende opmerkingen maken, zinloze taken geven, opzettelijk verkeerd beoordelen, belachelijk maken, grapjes maken over bepaalde gewoonten of het privéleven, voortdurende kritiek leveren. Pesten kan ook minder direct: iemand isoleren, buiten sluiten, niet groeten, negeren, roddelen, kwaadaardige geruchten of leugens en valse beschuldigingen verspreiden. Vaak gaat het om een combinatie van verbaal en non-verbaal (gebaren, gezichtsuitdrukkingen) gedrag. Cyberpesten: met de komst van social media komt steeds vaker digitaal ongewenst gedrag voor. Hieronder valt bijvoorbeeld het via internet lastig vallen van anderen. Dit kan plaatsvinden via e-mail, chat, WhatsApp, webcam, etc. Ook het op deze manier lastig vallen valt onder de definitie van ongewenst gedrag.

Roddelen
Het praten over een ander (dit kan mondeling zijn, maar ook via de e-mail, sms of chatten), vooral op een vervelende of negatieve manier, waarbij de ander zelf niet aanwezig is. Wanneer roddelen een structureel karakter krijgt en vanuit een of meerdere studenten of docenten gericht is tegen een bepaalde student of docent, kunnen de effecten hiervan negatief uitpakken.

Discriminatie
Het maken van direct of indirect ongeoorloofd onderscheid in de behandeling van mensen op basis van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras (waaronder huidskleur en afkomst), geslacht, burgerlijke staat, seksuele voorkeur, leeftijd, fysieke en psychische handicap of welke grond dan ook.

13.6 **Bewustwording - aanspreekcultuur**

Het is van belang dat iedereen binnen de Biodanzaschool Rotterdam zich bewust is van de noodzaak van gewenst handelen en gewenst gedrag en daar zijn eigen houding op afstemt. Elkaar aanspreken en met elkaar in gesprek gaan over gewenst handelen en gewenst gedrag dragen hieraan bij. Niet altijd is duidelijk wanneer er sprake is van ongewenst gedrag. Daarom is bewustwording van belang. Wat voor de één een grap is , kan voor een ander ongewenst zijn . Met gewenst gedrag wordt bedoeld dat iedereen op een professionele en respectvolle wijze met elkaar om gaat. Maatschappelijke ontwikkelingen, bijvoorbeeld de #MeToo-beweging, aandacht voor inclusie, diversiteit en voor pesten, discriminatie en machtsmisbruik dragen bij aan bewustwording.
De gevolgen van ongewenst gedrag kunnen voor betrokkenen groot zijn. Studenten en docenten kunnen te maken krijgen met psychosociale klachten. Naast stress kan dit voor medewerkers leiden tot uitval, geringere motivatie, slechter presteren, concentratiestoornissen, het ervaren van een slechte werksfeer, burn-out, het hebben van een negatief beeld over de organisatie of over zichzelf, demotivatie. Voor studenten kan daarnaast studievertraging, soms zelfs het afbreken van de studie of elders gaan studeren het gevolg zijn. Na langdurige uitval zal de stap terug naar studie of werk extra moeilijk zijn. Met name de docenten spelen een grote rol in het uitdragen van het beleid tegen ongewenst gedrag. Zij geven het goede voorbeeld.

13.7 **Vertrouwenspersoon klachtenregeling**
De Biodanzaschool Rotterdam beschikt over een vertrouwenspersoon, benoemd door de directie van de school. De vertrouwenspersoon is er voor studenten en medewerkers en ondersteunen in kwesties rondom ongewenst gedrag. Daarnaast kan ook contact worden opgenomen met de vertrouwenspersonen over integriteitskwesties.
Klachten over ongewenst gedrag kunnen gemeld worden bij de directie. Zie ook artikel 12, de klachtenregeling.